



Podaci vezani uz natječaj za imenovanje ravnatelja javne ustanove Razvojne agencije TINTL.

OPIS POSLOVA I ZADATAKA:

- rukovodi, organizira i koordinira radom Agencije,
- potpisuje sve akte Agencije, prati i proučava propise i problematiku iz djelokruga rada,
- sudjeluje u izradi godišnjih izvješća za potrebe osnivača Agencije,
- vodi, nadzire i koordinira izradom projekata koji se trebaju financirati sredstvima fondova Europske unije,
- obavlja poslove oko suradnje osnivača Agencije s međunarodnim organizacijama i regijama, državnim i tijelima jedinica lokalne i područne samouprave te drugim pravnim osobama,
- organizira potrebnu medijsku suradnju,
- sudjeluje u privlačenju investicija na području osnivača Agencije
- pruža i osigurava stručnu pomoć osnivačima Agencije, udrugama i građanima iz djelokruga Agencije,
- priprema obavijesti za objavu u medijima i na internet stranicama Agencije i osnivača Agencije
- aktivno surađuje s ministarstvima iz djelokruga rada Agencije te ostalim državnim tijelima te
- sustavno prati i analizira stanje, predlaže mjere za unapređenje postojećeg stanja iz djelokruga Agencije
- sudjeluje u izradi poslovnih i investicijskih planova, studija izvodljivosti, troškova i koristi, pripremi projekata, provođenju i praćenju, evaluaciji, izvještavanju,
- organizira i provodi edukacije u djelokrugu rada,
- organizira rad te odgovara za zakonit, pravovremen i djelotvoran rad u izvršavanju poslova iz njegove nadležnosti,
- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i izvješća o radu,
- odgovara za namjenski utrošak financijskih sredstava,
- koordinira i usuglašava proračun Agencije s proračunom osnivača.

Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta: 2,35

Osnovna plaća je umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen zaposlenik i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, a najviše 20%. Osnovicu i koeficijente složenosti radnog mjesta u Agenciji za izračun plaće određuje Upravno vijeće.

TESTIRANJE KANDIDATA

Za kandidate koji ispunjavaju uvjete objavljene u natječaju obaviti će se prethodna provjera znanja i sposobnosti koja obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1-10.

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

A) Pitanja kojima se testira provjera znanja i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta - pismena provjera znanja, temelje se na slijedećim propisima:

1. Zakon o ustanovama (NN br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
2. Zakon o regionalnom razvoju RH (NN br. 147/14, 123/17, 118/18)
3. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
4. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21)
5. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 5/14)
6. Zakon o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13, 110/15)
7. Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19)

B) Pitanja kojima se testira provjera poznavanja područja gospodarstva i regionalnog razvoja temelje se na slijedećim propisima:

1. Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21)
2. Zakon o trgovačkim društvima (NN 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22)
3. Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16)
4. Zakon o obrtu (NN 143/13, 127/19, 41/20)
5. Zakon o Agenciji za mobilnost i programe Europske unije (NN 121/17)
6. Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2014-2020 (NN 92/14)
7. www.strukturnifondovi.hr

C) Pitanja kojima se testira provjera znanja engleskog jezika

Intervju će biti proveden samo sa kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja na provedenom testiranju. Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti biti će objavljeno na web stranici Razvojne agencije TINTL, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA:

Provjeri znanja i sposobnosti - testiranju mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja. Kandidati koji ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja o istome će biti obaviješteni pisanim putem.

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo prednošenje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet

neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji nije pristupio testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Pismena provjera znanja traje 60 minuta. Kandidati su dužni pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno.

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se odvija provjera,
- razgovarati sa ostalim kandidatima,
- na bilo koji način remetiti koncentraciju ostalih kandidata.

Kandidati koji se ponašaju neprimjereno ili prekrše jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad neće se bodovati.

Provjera znanja i sposobnosti sastoji se od pismenog testiranja i intervjua.

Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje.

Nakon provedenog postupka testiranja i intervjua Povjerenstvo sastavlja izvješće o provedenom postupku i utvrđenoj rang listi kandidata, te ga dostavlja Upravnom vijeću. Po prijedlogu Upravnog vijeća predsjednik donosi Odluku o izboru kandidata za radno mjesto, koja će biti dostavljena kandidatima prijavljenim na natječaj, a koji su pristupili provjeri znanja. Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

**PREDSJEDNIK POVJERENSTVA
ZA PROVEDBU NATJEČAJA**